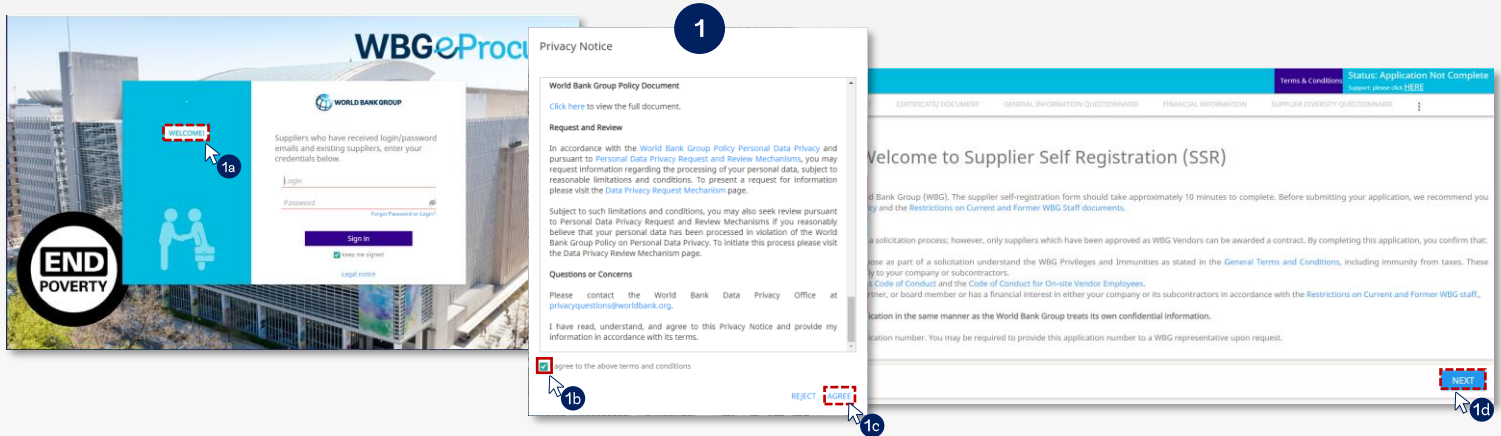


Руководство пользователя

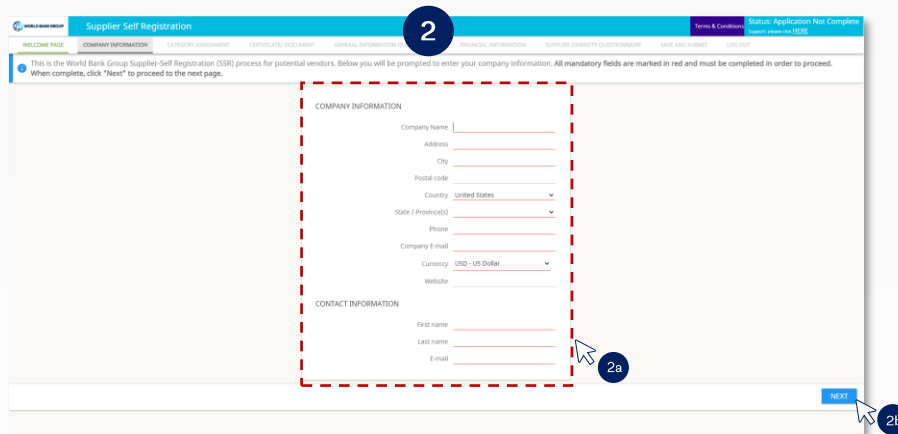
Как подать заявку потенциальному поставщику

Данное руководство поясняет как заполнить моментальную заявку и выразить свою заинтересованность в добавлении в базу данных поставщиков Всемирного Банка. Моментальная заявка не гарантирует, что компания станет зарегистрированным поставщиком ВБ. Однако поставщики будут добавлены в базу данных Всемирного Банка, и сотрудники смогут подать заявку на преобразование в постоянного поставщика ВБ.

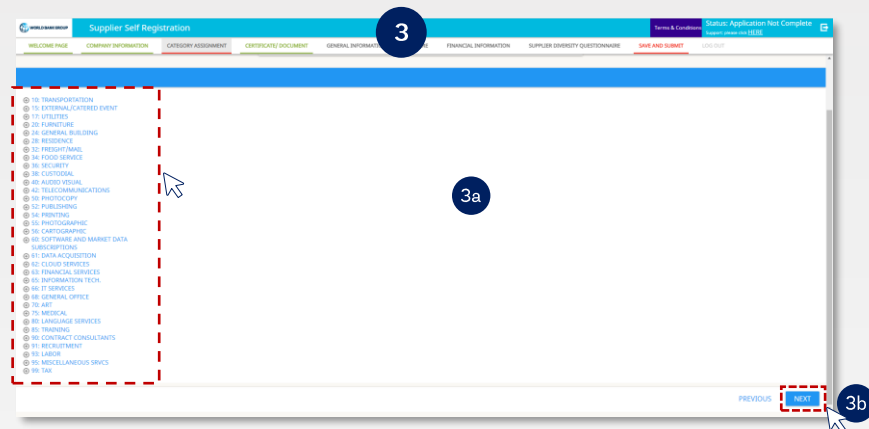
Шаг 1: Перейдите на портал WBGeProcure Всемирного Банка и нажмите кнопку «Добро пожаловать». Прочтите Уведомление о конфиденциальности и подтвердите согласие, установив флажок «Я согласен с вышеуказанными условиями» и нажмите «Согласен». Прочитав приветственное сообщение, нажмите «Далее», чтобы продолжить.



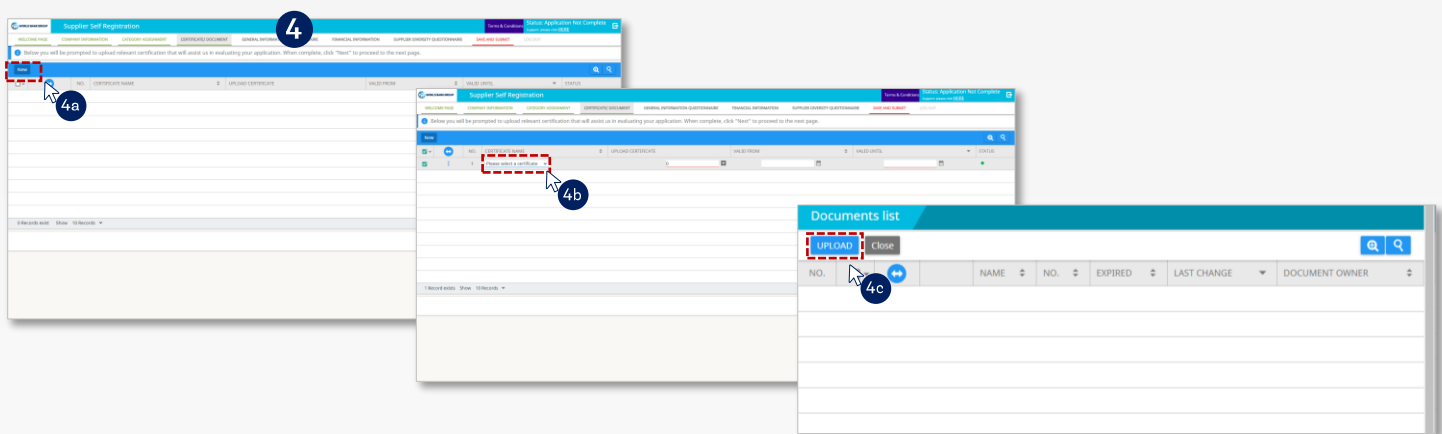
Шаг 2. Заполните информацию о компании и после завершения нажмите «Далее». Все обязательные поля отмечены красным.



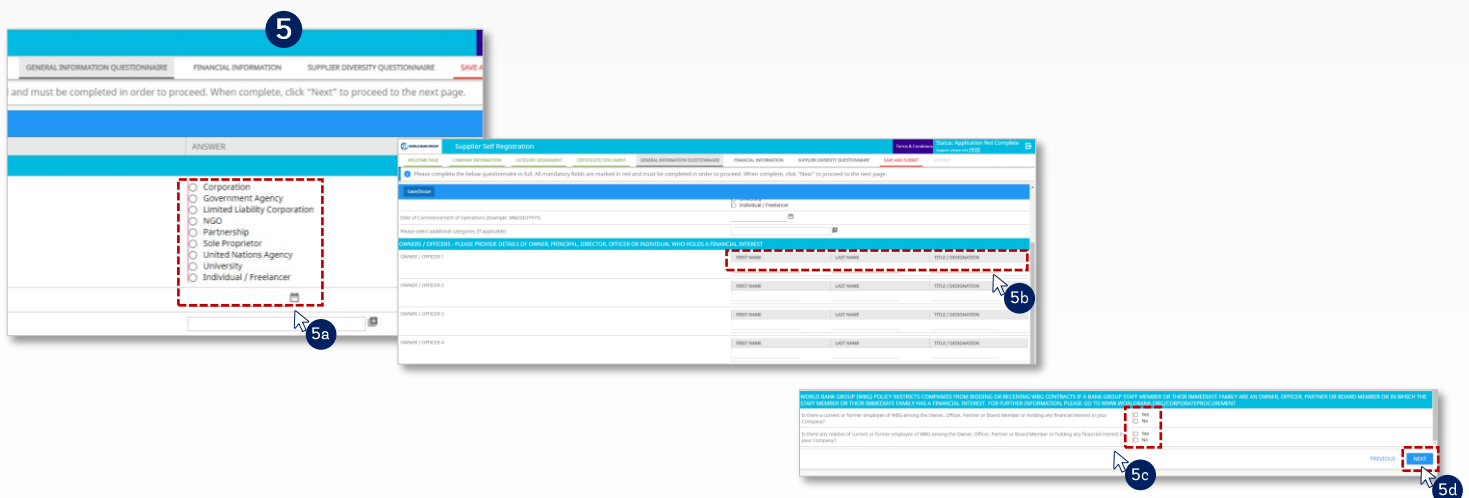
Шаг 3: После заполнения информации о компании система откроет «Назначение категории», выберите группу категорий, которая лучше всего описывает товары или услуги, предоставляемые вашей компанией, и нажмите «Далее».



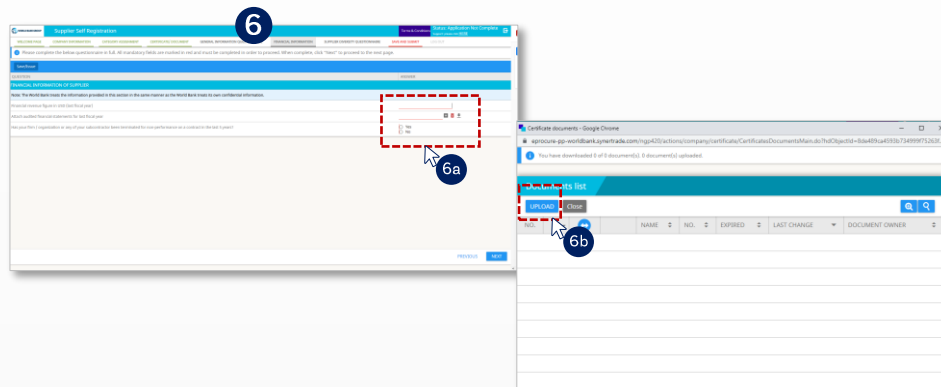
Шаг 4. Загрузите соответствующие сертификаты и документацию, которые помогут Всемирному Банку оценить вашу заявку. Нажмите «Новый», выберите тип документа, выберите файл на своем компьютере и нажмите «Загрузить». Загруженный файл появится в списке. Повторите, чтобы добавить больше документов, и нажмите «Далее», как только вы закончите с документами.



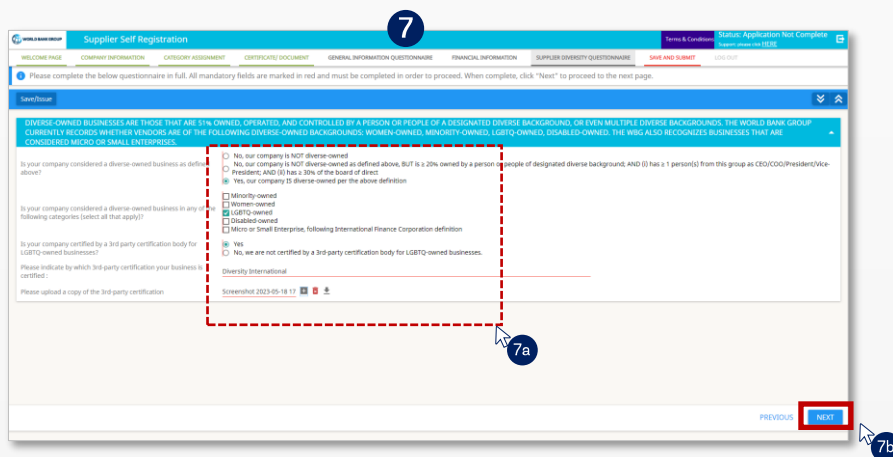
Шаг 5: Заполните анкету, указав информацию о компании, сведения о владельцах, руководителях и должностных лицах, а также подтвердите ваше понимание ограничений в отношении нынешних и бывших сотрудников ВБ. Нажмите Далее, чтобы продолжить.



Шаг 6. Заполните раздел «Финансовая информация», предоставив всю необходимую информацию, и загрузите проверенный финансовый отчет за последний финансовый год. Чтобы загрузить проверенный финансовый отчет, нажмите значок плюса, во всплывающем окне нажмите «Загрузить» и добавьте документ со своего компьютера. Загруженный файл появится в списке. Если местное законодательство или правила не требуют от вас предоставления проверенной финансовой отчетности, неаудированной копии вашего финансового отчета будет достаточно.



Шаг 7. Подтвердите классификацию разнообразия поставщиков вашей компании, выбрав ответ в раскрывающемся меню. Нажмите Далее, чтобы продолжить.



Шаг 8: Прочитав Условия, подтвердите согласие, нажав «Принять и отправить». Заявка на получение статуса поставщика заполнена, и ваша компания будет добавлена в базу данных потенциальных поставщиков Всемирного Банка.

Наличие потенциального поставщика в базе данных Всемирного Банка не гарантирует, что вас будут рассматривать для будущих деловых возможностей, а также то, что вы станете одобренным поставщиком Всемирного Банка. Однако, как только появится такая возможность, сотрудник Всемирного Банка получит вашу заявку на рассмотрение и, возможно, станете зарегистрированным поставщиком Всемирного Банка.

