



WORLD BANK GROUP

جهوزية الأعمال (B-Ready)

ورشة عمل منهجية

نظرة عامة

آيار 2023

المدير، نورمان لويزا

مجموعة المؤشرات العالمية لاقتصاديات التنمية

# الخطوط العريضة نظرة عامة

1. العنوان والمُخرجات
2. الغرض الإنمائي
3. النهج
4. النطاق
5. المواضيع
6. جمع البيانات
7. التحقق من صحة البيانات
8. التقييم الأولي
9. النزاهة والشفافية
10. النشر - توسيع التغطية وتحسين المنهجية
11. مراحل الإنجاز الرئيسية خلال التقرير الأول لجهوزية الأعمال

# 1. العنوان والمُخرجات

- العنوان: **جهوزية الأعمال (B-READY)** - المشروع الرائد والجديد لمجموعة البنك الدولي في مجال بيئة الأعمال.
- **المُخرجات:** التقييم الكمي لبيئة الأعمال من أجل تنمية القطاع الخاص (ليس فقط تسهيل ممارسة الأعمال التجارية للشركات الفردية)
- بتكرار سنوي ولمجموعة كبيرة من الاقتصادات في جميع أنحاء العالم
- المُساهمة في أهداف مجموعة البنك الدولي المزدوجة والمتمثلة في القضاء على الفقر + تعزيز الرخاء المُشترك

## 2. الغرض الإنمائي



المصدر: فريق جهوزية الأعمال  
(B-READY)

■ **الدعوة للإصلاح:** تعزيز الإصلاحات الاقتصادية وفتح الباب لتبادل المعرفة / الحوار بخصوص السياسات للحكومات والمجتمع المدني (ومن ضمنها القطاع الخاص) ومجموعة البنك الدولي ومؤسسات التنمية الأخرى.

■ **المشورة المرتبطة بالسياسات:** تقديم المشورة الخاصة بالسياسات، والتي تشمل مجموعة واسعة من المجالات ذات الصلة بالشركات والأسواق وتوضيح كيفية ومدى تخلف الاقتصادات عن أحسن الممارسات.

■ **البحث التنموي:** دعم البحوث الاجتماعية والاقتصادية حول دوافع و تبعات تنمية القطاع الخاص

### 3. النهج - السعي لتحقيق التوازن الصحيح

- تحسين ممارسة الأعمال من خلال توفير نهج أكثر توازناً في تقييم بيئة الأعمال



المصدر: فريق جهوزية الأعمال

## 4. النطاق - ثلاثة ركائز في إطار كل موضوع من مواضيع جهوزية الأعمال

تقيس جهوزية الأعمال الإطار التنظيمي والخدمات العامة وكفاءة الشركات والأسواق



### الكفاءة

الكفاءة التي يتم من خلالها الجمع بين الإطار التنظيمي + الخدمات العامة في الممارسة العملية

أمثلة:

**الدخول للأعمال:** المدة الزمنية للتحقق من اسم الشركة وتكلفة تسجيل الشركة

**تسوية المنازعات:** المدة الزمنية لتنفيذ قرارات المحاكم وتكلفة المحاكمة



### الخدمات العامة

التسهيلات التي تقدمها الحكومة للامتثال للتعليمات + المؤسسات العامة والبنية التحتية لتمكين الأعمال

أمثلة:

**الدخول للأعمال:** الدفع الإلكتروني لرسوم التأسيس ووصول العامة من الناس إلى معلومات الشركات

**تسوية المنازعات:** الخدمات الإلكترونية في تسوية المنازعات التجارية ونشر تقارير الأداء عن أنشطة المحكمة



### الإطار التنظيمي

القواعد + التعليمات التي يجب على الشركات اتباعها عند فتحها وتشغيلها وإغلاقها

أمثلة:

**الدخول للأعمال:** التحقق الإلزامي من اسم الشركة والحد الأدنى لرأس المال المدفوع

**تسوية المنازعات:** القواعد الإجرائية لإجراءات التقاضي أمام المحاكم وإحالة القضايا إلى آليات السبل بديلة لتسوية المنازعات

المصدر: فريق جهوزية الأعمال



WORLD BANK GROUP

## 5. المواضيع

- يتم تنظيم المواضيع حسب دورة حياة الشركة ومشاركتها في السوق



المصدر: فريق جهوزية الأعمال

- يستشرد اختيار الموضوعات العشر بمبادئ الأهمية والقيمة المضافة والتكامل.
- ضمن كل موضوع، ستضمن جهوزية - الأعمال، بيانات حول ثلاثة اعتبارات مهمة للاقتصادات الحديثة وهي: اعتماد الرقمنة والاستدامة البيئية ومشاركة الجنسين.

## 6. جمع البيانات – وهو عبارة عن نهج مُشترك لتحسين قابلية المقارنة والتمثيل

■ تحسين ممارسة الأعمال من خلال توفير نهج أكثر توازناً في تقييم بيئة الأعمال

### مسوحات البنك الدولي الخاصة بالمؤسسات (WBES)

- سوف تجمع جهوزية – الأعمال، البيانات من عينات تمثل الشركات الفعلية والرسمية، بُغية تحسين ممارسة الأعمال وإغناء قيمة المشروع.
- التركيز على المعلومات الواقعية
- تم تضمين جمع البيانات كنموذج في:
- [World Bank Enterprise Surveys \(WBES\)](#)

### إستشارات الخبراء

- البيانات من الخبراء الذين يتعاملون بانتظام مع الترتيبات القانونية ذات العلاقة والخدمات العامة والمؤسسات التي تقدم تلك الخدمات
- تحصيل المعلومات بحكم القانون وبحكم الواقع.
- الاعتماد بشكل أساسي على البيانات من الخبراء في القطاع الخاص



## 6. جمع البيانات – إستشارة الخبير

### إستشارات الخبراء:

- نهج جديد وسديد، لفرز الخبراء المُحتملين وذلك بناءً على مهنهم ومجالات إختصاصهم ومعرفتهم وخبراتهم.
- إختيار 3 – 5 من الخبراء من القطاع الخاص للإستبيان الواحد ولكل اقتصاد من معظم الاقصادات (2-5 للاقصادات التي يقل تعداد سكانها عن مليون نسمة). يتم تقييم جودة الخبراء بشكل مستمر أثناء جمع البيانات.
- دفع مكافأة لأكثر من 3 خبراء من القطاع الخاص مقابل كل إستبيان وكل إقتصاد
- تُستخدم معلومات واسعة في استبيانات الخبراء لضمان قابلية مقارنة البيانات والتمثيل (على سبيل المثال، القطاع والموقع ونوع وحجم المعاملات)

# 6. جمع البيانات - مسوحات البنك الدولي الموسعة والخاصة بالمؤسسات

المسح على مستوى الشركة لعينة  
تمثيلية للقطاع الخاص في الاقتصاد

مسح شامل للمؤسسات مع إضافة  
نموذج جهوزية الأعمال

شمول مجموعة واسعة من  
خصائص الشركة وموضوعات بيئة  
الأعمال (الوصول إلى التمويل  
والبنية التحتية والمنافسة)

مسوحات البنك الدولي  
الخاصة بالمؤسسات  
(WBES)

استخدام الأساليب المُختلطة  
لجمع البيانات، بالإعتماد على  
خصائص الدولة

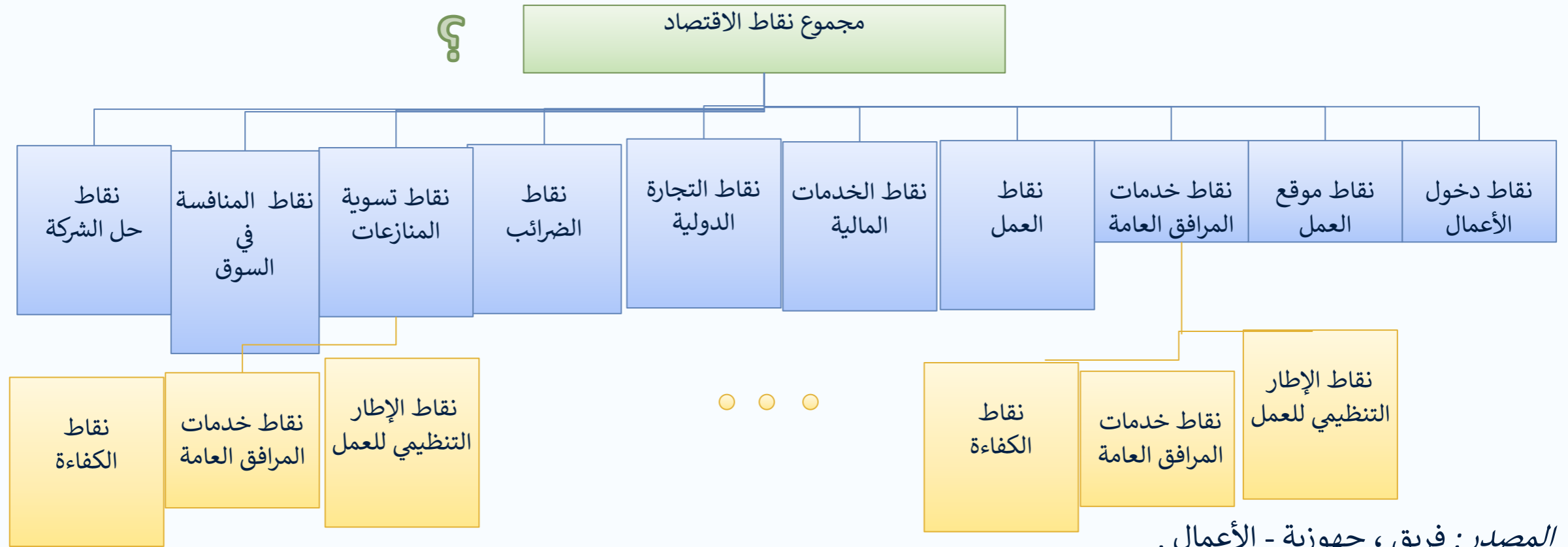
304 مسح للبنك الدولي والخاصة  
بالمؤسسات على صعيد 153 دولة  
خلال العقدين الماضيين

متواجدة في مجموعة المؤشرات  
العالمية، وحدة تحليل المؤسسات

## 7. التحقق من البيانات - استخدام معطيات الحكومات

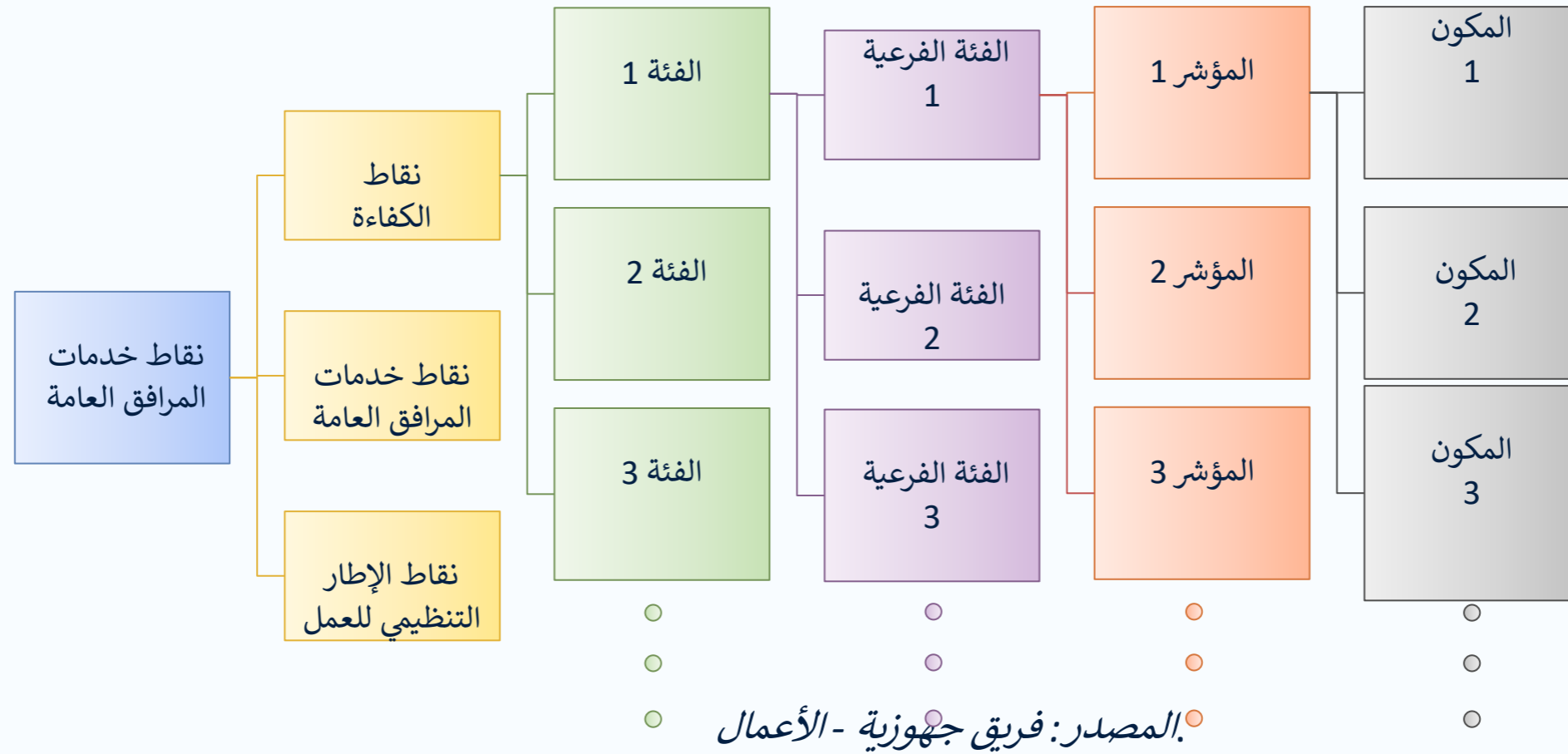
- يقوم الفريق بتوزيع استبيانات الخبراء على الحكومات لتجميع رؤاها
- إن الاستبيانات الحكومية اختيارية، وسوف يتم استخدامها كمرجع في عملية التحقق من صحة البيانات (وليس كمعطيات مباشرة)
- في حالة الاختلاف بين إجابات القطاعين العام والخاص، سيطلب الفريق من خبراء القطاع الخاص مراجعة إجاباتهم وتقديم المُعطيات اللازمة. قد يُقرر خبراء القطاع الخاص مراجعة إجاباتهم أو الاحتفاظ بها كما هي.
- سوف يتم استخدام إجابات القطاع الخاص النهائية كمُساهمة مباشرة في حساب القيمة الوسيطة والنقاط

# 8. التقييم الأولي- الهيكل لكل موضوع



- درجة رقمية لكل موضوع
- سوف يتم تجميع النقاط لكل من الركائز الثلاث من النقاط المُخصصة على مستوى المؤشر، مع مراعاة وجهات نظر رواد الأعمال ( مرونة الشركة ) والمصالح العامة الأوسع نطاقا ( المنافع الاجتماعية )
- سوف يعتمد تخصيص النقاط على مرونة الشركة و/أو المنافع الاجتماعية على المؤلفات الأكاديمية وأفضل الممارسات الراسخة.
- سيتم توثيق منهجية تخصيص النقاط ومراجعتها بعناية من قبل مجموعة استشارية تقنية قبل وضعها في صيغتها النهائية.

## 8. التقييم الأولي- الهيكل لكل موضوع



- يتم تقسيم كل ركيزة إلى فئات - محددة من خلال السمات المُشتركة والتي تحدد التصنيف في فئة معينة - وتنقسم كل فئة إلى فئات فرعية
- تتكون كل فئة فرعية من عدة مؤشرات، ويمكن أن تتكون كل من تلك المؤشرات من عدة مكونات
- يتم تخصيص النقاط ذات الصلة لكل مؤشر ويتم جمعها لاحقاً للحصول على عدد النقاط لكل فئة فرعية وفئة وركيزة

# 8. التقييم الأولي - مثال خدمات المرافق العامة : الركيزة الأولى

## ■ الركيزة الأولى – جودة تعليمات الكهرباء والمياه و الإنترنت

التعليمات الخاصة بالتوزيع الفعال لتوصيلات المرافق العامة وجودة الإمدادات	١-١
المراقبة التنظيمية	١-١-١
تقاسم البنية التحتية للمرافق والاتصال الرقمي الفعال	٢-١-١
آليات ضمان جودة الخدمة	٣-١-١
التعليمات الخاصة بسلامة توصيلات المرافق العامة	٢-١
الشهادات المهنية	١-٢-١
أنظمة التفتيش	٢-٢-١
أنظمة المسؤولية	٣-٢-١
الأمن السيبراني	٤-٢-١
التعليمات البيئية لتوفير خدمات المرافق العامة واستخدامها بشكل مستدام	٣-١
توفير الكهرباء واستخدامها بشكل مستدام	١-٣-١
توفير المياه واستخدامها بشكل مستدام	٢-٣-١
ممارسات الصرف الصحي المستدامة	٣-٣-١
توفير الإنترنت واستخدامه بشكل مستدام	٤-٣-١

## 8. التقييم الأولي - مثال خدمات المرافق العامة : الركيزة الثانية

### ■ الركيزة الثانية – جودة الإدارة وشفافية خدمات المرافق العامة

مراقبة موثوقية واستدامة إمدادات الخدمة وسلامة التوصيلات	١-٢
مؤشرات الأداء الرئيسية لمراقبة جودة وموثوقية واستدامة إمدادات الخدمة	١-١-٢
شفافية مؤشرات الأداء الرئيسية	٢-١-٢
مراقبة سلامة توصيلات المرافق العامة في الممارسة العملية	٣-١-٢
<b>شفافية خدمات المرافق العامة</b>	<b>٢-٢</b>
شفافية التعريفات وضبطها	١-٢-٢
نشر متطلبات التوصيل	٢-٢-٢
نشر وإعلان الانقطاعات المخطط لها	٣-٢-٢
آليات تقديم الشكاوى وشفافية عمليات تقديم الشكاوى	٤-٢-٢
استبيانات الزبائن المصنفة حسب الجنس	٥-٢-٢
<b>قابلية التشغيل البيئي لخدمات المرافق العامة</b>	<b>٣-٢</b>
قابلية التشغيل البيئي على مستوى المرافق العامة	٢-٣-٢
التطبيقات الإلكترونية	٣-٣-٢
المدفوعات الإلكترونية	٤-٣-٢

## 8. التقييم الأولي - مثال خدمات المرافق العامة : الركيزة الثالثة

الركيزة الثالثة - كفاءة تقديم خدمات المرافق العامة في الممارسة العملية

الكهرباء	١-٣
المدة الزمنية للحصول على توصيل	١-١-٣
تكلفة التوصيل والخدمة	٢-١-٣
موثوقية الإمدادات	٣-١-٣
المياه	٢-٣
المدة الزمنية للحصول على توصيل	١-٢-٣
تكلفة التوصيل والخدمة	٢-٢-٣
موثوقية الإمدادات	٣-٢-٣
الانترنت	٣-٣
المدة الزمنية للحصول على توصيل	١-٣-٣
تكلفة التوصيل والخدمة	٢-٣-٣
موثوقية الإمدادات	٣-٣-٣

المصدر: فريق جهوزية الأعمال



## 8. التقييم الأولي- الركيزتان الأولى والثانية

الركيزة الأولى (الإطار التنظيمي) والركيزة الثانية (خدمات المرافق العامة):

- تُمنح النقاط على مستوى المؤشر (0-2)، مع مُراعاة وجهات نظر رواد الأعمال (مرونة الشركة، 0-1) والمصالح العامة الأوسع نطاقاً (المنافع الاجتماعية، 0-1)
- النقاط لكل ركيزة = مجموع النقاط المخصصة لفئات الركيزة
- النقاط المُخصصة لكل فئة = مجموع النقاط لكل فئاتها الفرعية
- النقاط المخصصة لكل فئة فرعية = مجموع نقاط جميع مؤشراتها
- تتم إعادة قياس نقاط الركيزة إلى النطاق من 0-100

## 8. التقييم الأولي - مثال خدمات المرافق العامة: الركيزة الأولى: جودة تعليمات الكهرباء والمياه و الإنترنت

### التقييم الأولي

النقاط المعاد قياسها	إجمالي النقاط	نقاط الفوائد الاجتماعية* SBP	نقاط مرونة الشركة* FFP	عدد المؤشرات	
44.4	24	12	12	12	التعليمات الخاصة بالتوزيع الفعال لتوصيلات المرافق العامة وجودة الإمدادات
22.2	12	6	6	6	المراقبة التنظيمية
11.1	6	3	3	3	تقاسم البنية التحتية للمرافق والاتصال الرقمي الفعال
11.1	6	3	3	3	آليات ضمان جودة الخدمة
33.3	18	9	9	9	التعليمات الخاصة بسلامة توصيلات المرافق العامة
7.4	4	2	2	2	الشهادات المهنية
7.4	4	2	2	2	أنظمة التفتيش
11.1	6	3	3	3	أنظمة المسؤولية
7.4	4	2	2	2	الأمن السيبراني
22.2	12	10	2	10	التعليمات البيئية لتوفير خدمات المرافق العامة واستخدامها بشكل مستدام
7.4	4	3	1	3	توفير الكهرباء واستخدامها بشكل مستدام
7.4	4	3	1	3	توفير المياه واستخدامها بشكل مستدام
3.7	2	2	لا تنطبق	2	ممارسات الصرف الصحي المستدامة
3.7	2	2	لا تنطبق	2	توفير الإنترنت واستخدامه بشكل مستدام
100	54	31	23	31	المجموع

ملاحظة: سيأخذ التقييم في الاعتبار وجهات نظر رواد الأعمال (نقاط مرونة الشركة) والمصالح العامة الأوسع نطاقاً (نقاط المنافع الاجتماعية). المصدر: فريق جهوزية الأعمال.

## 8. التقييم الأولي- الركيزة الثالثة

### الركيزة الثالثة (الكفاءة)

- تُمنح النقاط على مستوى المؤشر من خلال تطبيق نهج القرب من الحد الأقصى، وإعادة القياس إلى النطاق من 0 إلى 100
- يتم تخصيص أوزان متساوية لفئات الركيزة، ضمن كل ركيزة
- ضمن كل فئة، يتم تخصيص أوزان متساوية لجميع فئاتها الفرعية
- ضمن كل فئة فرعية، يتم تخصيص أوزان متساوية لجميع مؤشراتها

## 8. التقييم الأولي- مثال خدمات المرافق العامة: الركيزة الثالثة: كفاءة تقديم خدمات المرافق العامة في الممارسة العملية

النقاط المُعاد قياسها	عدد المؤشرات	التقييم الأولي
<b>33.3</b>	<b>5</b>	<b>الكهرباء ١-٣</b>
11.1	1	١-١-٣ المدة الزمنية للحصول على توصيل
11.1	2	٢-١-٣ تكلفة التوصيل والخدمة
11.1	2	٣-١-٣ موثوقية الإمدادات
<b>33.3</b>	<b>5</b>	<b>المياه ٢-٣</b>
11.1	1	١-٢-٣ المدة الزمنية للحصول على توصيل
11.1	2	٢-٢-٣ تكلفة التوصيل والخدمة
11.1	2	٣-٢-٣ موثوقية الإمدادات
<b>33.3</b>	<b>5</b>	<b>الانترنت ٣-٣</b>
11.1	1	١-٣-٣ المدة الزمنية للحصول على توصيل
11.1	2	٢-٣-٣ تكلفة التوصيل والخدمة
11.1	2	٣-٣-٣ موثوقية الإمدادات
<b>100</b>	<b>15</b>	<b>المجموع</b>

المصدر: فريق جهوزية الأعمال

# 9. النزاهة والشفافية

## شفافية البيانات

جميع البيانات (حتى الأكثر دقة منها) ستكون متاحة للعامّة

## إدارة البيانات الموثوقة

أنظمة تكنولوجيا المعلومات الموثوقة والأمنة لجمع البيانات وإدارتها وتخزينها

## الامتثال الأخلاقي

إن وظيفة التقيد بقواعد السلوك والامتثال جزء لا يتجزأ من الفريق لمعالجة تضارب المصالح والضغط غير المبرر

يتم التحكم بجمع البيانات والإعلام عنها عبر أعلى المعايير الممكنة

## دليل البروتوكولات الآمنة

كتيب وإرشاد المنهجية

المصدر: فريق جهوزية الأعمال

# 10. النشر - توسيع التغطية وتحسين المنهجية

جهوزية الأعمال 1  
(ربيع 2024)

قراءة 60 اقتصادا ذي بيانات جديدة  
من مشاورات الخبراء

قراءة 60 إقتصادا ذي بيانات جديدة  
من مسوحات البنك الدولي الخاصة  
بالمؤسسات

جهوزية الأعمال 2  
(ربيع 2025)

قراءة 120 اقتصادا ذي بيانات  
جديدة من مشاورات الخبراء

قراءة 60 إقتصادا ذي بيانات جديدة  
من مسوحات البنك الدولي الخاصة  
بالمؤسسات

قراءة 60 إقتصادا ذي بيانات من  
مسوحات البنك الدولي الخاصة  
بالمؤسسات من جهوزية الاعمال 1

- ستكون هذه الممارسات والتقارير الثلاثة لجمع البيانات المرحلة التجريبية في جهوزية الأعمال
- سوف تقود إلى إنتاج خط الأساس لمجموعة البيانات الكاملة لجهوزية الأعمال

جهوزية الأعمال 3  
(ربيع 2026)

قراءة 180 اقتصادا ذي بيانات  
جديدة من مشاورات الخبراء

قراءة 60 إقتصادا ذي بيانات جديدة  
من مسوحات البنك الدولي الخاصة  
بالمؤسسات

قراءة 60 إقتصادا ذي بيانات من  
مسوحات البنك الدولي الخاصة  
بالمؤسسات من جهوزية الاعمال 2

قراءة 60 إقتصادا ذي بيانات من  
مسوحات البنك الدولي الخاصة  
بالمؤسسات من جهوزية الاعمال 1

# 11. مراحل الإنجاز الرئيسية خلال جهودية الأعمال

1

المراحل	الخط الزمني
البدء بجمع البيانات من خلال مسوحات البنك الدولي الخاصة بالشركات	شباط – آذار 2023
أدوات واستبيانات تم تجريبيها لتكنولوجيا المعلومات من أجل استشارات الخبراء في ستة اقتصادات وهي (غانا والأردن والمكسيك ونيبال ورومانيا وسنغافورة)	آذار 2023
نشر كتيب الدليل والإرشاد والمنهجية	نيسان 2023
عقد ست ورش عمل إقليمية لمدة يومين حول منهجية جهودية الأعمال وورش عمل لمدة يومين في واشنطن العاصمة	2 – 12 أيار 2023
عقدت جلسات الأسئلة والأجوبة من خلال الإنترنت، حول الأسئلة المنهجية الخاصة بالموضوع	15 أيار – 9 حزيران 2023
الهدف، هو الانتهاء من جمع البيانات لكل من استبيانات الخبراء و مسوحات البنك الدولي الخاصة بالمؤسسات	أيار 2023
المراجعة الأولى، على مستوى البنك لمجموعة البيانات وتقرير جهودية الأعمال	كانون الأول – شباط 2024
إطلاق الطبعة الأولى من تقرير وبيانات جهودية الأعمال 1	ربيع 2024



WORLD BANK GROUP

شكراً لكم

أسئلة وأجوبة

المُلخص

آيار 2023

مجموعة المؤشرات العالمية لاقتصاديات التنمية



# الملحق. التحقق من صحة البيانات - مُحفزات للمراجعة

- سيطلب الفريق، وبشكلٍ خاص من خبراء القطاع الخاص مراجعة إجاباتهم في الحالات التالية:
  - التباين بين القيمة الوسيطة لإجابة خبراء القطاع الخاص والحكومات .
  - التباين بين القيمة الوسيطة لإجابة خبراء القطاع الخاص ومُعطيات وحدة إدارة البلد التابعة لمجموعة البنك الدولي.
  - التباين بين إجابات خبراء القطاع الخاص على الأسئلة المُستندة على الخبرة.
  - التباين بين القيمة الوسيطة لإجابة خبراء القطاع الخاص والأدلة المتوفرة (على سبيل المثال، الأساس القانوني ذات العلاقة، والخدمات المتاحة للعامة).
  - الإختلاف عن الاجابة المنشورة في الدورة الماضية (التقرير الثاني فصاعداً).